



**Федеральное агентство морского и речного транспорта**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**  
**Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

---

Кафедра естественнонаучных и технических дисциплин

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор



О.В. Шергина

«16» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины Основы бухгалтерского учета

Направление подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Профиль Организация перевозок и управление на водном транспорте

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения заочная

Котлас  
2023

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 23.03.01 Технология транспортных процессов**  
(наименование ОПОП)

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине

| Код компетенции | Результаты освоения ООП (содержание компетенций)   | Планируемые результаты освоения дисциплины  |
|-----------------|--|---|
| ОК-3            | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности         | <b>Знать</b> основы формирования экономической информации в бухгалтерском учете транспортной отрасли                                    |
|                 |  | <b>Уметь</b> формировать экономическую информацию в бухгалтерском учете и интерпретировать ее   |
|                 |  | <b>Владеть</b> современными методами сбора и обработки экономической информации, формируемой в бухгалтерском учете транспортной отрасли |
| ПК-16           | способностью к подготовке исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок | <b>Знать</b> основы формирования данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок  |
|                 |  | <b>Уметь</b> формировать информацию для составления планов, программ, проектов, смет, заявок и интерпретировать ее                      |
|                 |  | <b>Владеть</b> методами сбора и обработки экономической информации для составления планов, программ, проектов, смет, заявок             |

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» является дисциплиной по выбору, в учебном плане включена в вариативную часть профессионального цикла Блока 1 и изучается на 4 курсе по заочной форме в VIII семестре. Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» связана со следующими дисциплинами учебного

плана: «Основы финансов и финансового менеджмента», «Экономическая теория», «Экономика предприятия», «Менеджмент» и другие.

Для успешного освоения данной дисциплины студенты должны иметь знания, умения и готовности, приобретенные в результате изучения дисциплин: «Организация, нормирование и оплата труда», «Маркетинг», «Налоги и налогообложение», «Обоснование инвестиционных проектов».

Знания, умения и готовности, приобретенные студентами в результате изучения данной дисциплины, необходимы для продолжения профессионального высшего образования в магистратуре.

### 3. Объем дисциплины в зачетных единицах и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

| Вид учебной работы   | Форма обучения |                     |      |             |                     |  |
|--|----------------|---------------------|------|-------------|---------------------|--|
|  | Очная          |                     |      | Заочная     |                     |  |
|  | Всего часов    | из них в семестре № |      | Всего часов | из них в семестре № |  |
|  |                |                     | VIII |             |                     |  |
| Общая трудоемкость дисциплины                                |                |                     |      | 108         | 108                 |  |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> |                |                     |      | 12          | 12                  |  |
| В том числе:   |                |                     |      |             |                     |  |
| Лекции   |                |                     |      | 4           | 4                   |  |
| Практические занятия   |                |                     |      | 8           | 8                   |  |
| Лабораторные работы  |                |                     |      |             |                     |  |
| Тренажерная подготовка                                       |                |                     |      |             |                     |  |
| <b>Самостоятельная работа, всего</b>                         |                |                     |      | 96          | 96                  |  |
| В том числе:   |                |                     |      |             |                     |  |
| Курсовая работа / проект                                     |                |                     |      |             |                     |  |
| Расчетно-графическая работа (задание)                        |                |                     |      |             |                     |  |
| Контрольная работа   |                |                     |      |             |                     |  |
| Коллоквиум   |                |                     |      |             |                     |  |
| Реферат  |                |                     |      |             |                     |  |
| Другие виды самостоятельной работы                           |                |                     |      | 96          | 96                  |  |
| <b>Промежуточная аттестация:<br/>зачет</b>                   |                |                     |      | -           | -                   |  |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Содержание разделов (тем) дисциплины**

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины                          | Содержание раздела (темы) дисциплины   | Трудоемкость в часах по формам |
|-------|---|--|--------------------------------|
|       |   |  | заочная                        |
| 1.    | Бухгалтерский учет в системе управления экономического субъекта | <p>Сущность, назначение, пользователи бухгалтерского учета. Общие требования к бухгалтерскому учету: обязанность и организация ведения бухгалтерского учета; объекты бухгалтерского учета; учетная политика. Виды учета: финансовый, управленческий, налоговый, их цели и соотношение.</p> <p>Регулирование бухгалтерского учета в России: принципы, субъекты регулирования, законодательство и документы в области регулирования.</p> <p>Основные тенденции развития бухгалтерского учета.</p>                          | 1                              |
| 2.    | Методология бухгалтерского учета                                | <p>Общепринятые принципы ведения бухгалтерского учета (допущения): непрерывности деятельности, метод начисления (временной определенности фактов хозяйственной деятельности).</p> <p>Характеристика метода бухгалтерского учета (элементов метода): документация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, регистры бухгалтерского учета, инвентаризация, балансовое обобщение информации.</p> <p>Характеристика учетного цикла (учетных процедур: первичного учета, текущего учета, обобщения учетных данных).</p> | 1                              |
| 3.    | Предмет и объекты бухгалтерского учета                          | <p>Предмет бухгалтерского учета. Виды, определение, состав объектов бухгалтерского учета (активов, обязательств, доходов, расходов, капитала, фактов хозяйственной жизни и др). Взаимосвязь объектов учета со счетами и с бухгалтерской (финансовой) отчетностью.</p>  |                                |

|    |   |  |     |
|----|---|--|-----|
| 4. | Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах и в регистрах бухгалтерского учета | <p>Характеристика счета и двойной записи, простой и сложной бухгалтерской проводки. Назначение, характеристика и содержание Плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций.</p> <p>Характеристика счетов по разным классификационным признакам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по отражению в бухгалтерской (финансовой) отчетности (балансовые, финансово-результатные, забалансовые счета);</li> <li>- по отражению и влиянию на бухгалтерский баланс (активные, пассивные, активно-пассивные и пассивно-активные счета);</li> </ul> <p>Порядок отражения фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) на счетах бухгалтерского учета: на активных счетах, пассивных счетах, активно-пассивных и пассивно-активных счетах. Отражение активов, обязательств, капитала, доходов, расходов, финансовых результатов на счетах бухгалтерского учета. Особенности учета на забалансовых счетах.</p> | 1,5 |
| 5. | Бухгалтерская (финансовая) отчетность   | <p>Назначение, состав и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Характеристика, признание и оценка элементов бухгалтерской (финансовой) отчетности. Балансовое уравнение. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Аналитические возможности бухгалтерского баланса. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием ФХЖ. Назначение, содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах. Влияние и отражение финансового результата в бухгалтерском балансе.</p> <p>Назначение и состав приложений и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p>   | 0,5 |
|    | ИТОГО   |  | 4   |

#### 4.2. Лабораторные работы – не предусмотрены учебным планом

| № п/п | Номер раздела (темы) дисциплины | Наименование и содержание лабораторных работ | Трудоемкость в часах |
|-------|---------------------------------|--|----------------------|
|       |                                 |  |                      |
|       |                                 |  |                      |
|       |                                 |  |                      |
|       |                                 |  |                      |

### 4.3. Практические/семинарские занятия

| № п/п | Номер раздела (темы) дисциплины                                    | Наименование и содержание семинарских / практических занятий  | Трудоемкость в часах |
|-------|--|---|----------------------|
| 1     | Тема 3. Предмет и объекты бухгалтерского учета                     | Объекты бухгалтерского учета и их идентификация в плане счетов.<br>Виды, определение, классификация объектов, связь с бухгалтерской отчетностью, идентификация в плане счетов   | 2                    |
| 2     | Тема 4. Отражение ФХЖ на счетах и в регистрах бухгалтерского учета | Характеристика Плана счетов бухгалтерского учета.<br>Изучение структуры и содержания Плана счетов, видов счетов, субсчетов, экономического содержания информации, отражаемой на счетах.   | 2                    |
| 3     | Тема 4. Отражение ФХЖ на счетах и в регистрах бухгалтерского учета | Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах и в регистрах бухгалтерского учета.<br>Сущность счета, классификация счетов на активные и пассивные, порядок отражения ФХЖ на счетах; алгоритм формирования бухгалтерской проводки, составление бухгалтерских проводок и регистров бухгалтерского учета: журнала, главной книги, оборотной ведомости   | 2                    |
| 4     | Тема 5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность                      | Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах. Состав и назначение, элементы, уравнения, связывающие элементы бухгалтерской финансовой отчетности. Содержание и составление бухгалтерского баланса. Связь бухгалтерского баланса со счетами бухгалтерского учета. Типы ФХЖ и их влияние на итог бухгалтерского баланса. Содержание и составление отчета о финансовых результатах, взаимосвязь с бухгалтерским балансом. | 2                    |
|       | ИТОГО  |   | 8                    |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 5.1. Самостоятельная работа

| № п/п | Вид самостоятельной работы      | Наименование работы и содержание   |
|-------|---------------------------------|--|
| 1     | Научно-исследовательская работа | Написание рефератов на тему «Основы бухгалтерского учета».<br>Реферат оформляется по распределенным темам, в содержании которых рассматриваются способы ведения бухгалтерского учета по отдельным объектам учета. Перечень тем рефератов приведен в ФОС (приложение к рабочей программе) |

|   |                     |  |
|---|---------------------|--|
| 2 | Подготовка к зачету | Изучение нормативно-правовых документов, основной и дополнительной литературы по курсу |
|---|---------------------|--|

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

| № п/п | Наименование работы, ее вид   | Выходные данные   | Автор(ы)      |
|-------|---|---|---------------|
| 1     | Основы бухгалтерского учета. Практикум. Учебно-методическое пособие | СПб.ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова», 2015.- 72с. | Цапурина В.Л. |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература

1. Пономаренко, П. Г. Бухгалтерский учет и аудит : учебное пособие / П. Г. Пономаренко, Е. П. Пономаренко. — Минск : Высшая школа, 2021. — 488 с. — ISBN 978-985-06-3379-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119968.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Гутковская, Е. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е. А. Гутковская. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122090.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

### Дополнительная литература

3. Прянишникова, О. Н. Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие / О. Н. Прянишникова, С. В. Ключников, О. Е. Ваганова. — Саратов : Саратовский государственный технический университет, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-7433-3431-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122618.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Матвеева, И. Г. Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие для практических занятий / И. Г. Матвеева, Д. А. Аристова, Т. М. Гаврилюк. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 67 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115831.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

| № п/п | Наименование информационного ресурса                      | Ссылка на информационный ресурс   |
|-------|---|---|
| 1     | Информационно-правовая система «Гарант»                   | <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>                   |
| 2     | Информационно-правовая система «Консультант Плюс»         | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>           |
| 3     | Сайт Министерства финансов Российской Федерации           | <a href="http://www.minfin.ru">http://www.minfin.ru</a>                     |
| 4     | Сайт Федеральной службы государственной статистики        | <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>                         |
| 5     | Большая научная библиотека                                | <a href="http://sci-lib.com/">http://sci-lib.com/</a>                       |
| 6     | Электронная библиотечная система КнигаФонд(ЭБС)           | <a href="http://www.knigafund.ru/">http://www.knigafund.ru/</a>             |
| 7     | Открытая Научная Интернет Библиотека                      | <a href="http://lib.e-science.ru/">http://lib.e-science.ru/</a>             |
| 8     | Электронная библиотека экономической и деловой Литературы | <a href="http://www.aup.ru/library/">http://www.aup.ru/library/</a>         |
| 9     | Библиотека экономической и управленческой литературы      | <a href="http://eup.ru/">http://eup.ru/</a>                                 |
| 10    | Экономическая теория онлайн                               | <a href="http://economictheory.narod.ru">http://economictheory.narod.ru</a> |

## 9. Описание материально-технической базы и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа   |
|-------|---|---|--|
| 1     | Архангельская обл., г.Котлас, ул.Заполярная, д.19, кабинет №155 «Экономика менеджмент. Экономические дисциплины. Общепрофессиональные дисциплины. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Общеобразовательные дисциплины» | Доступ в Интернет. Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); Переносной проектор Viewsonic PJD5232, переносной ноутбук Dell Latitude 110L; переносной экран, учебно-наглядные пособия | Windows XP Professional (MSDN AA Developer Electronic Fulfillment (Договор №09/2011 от 13.12.2011)); MS Office 2007: Word, Excel, PowerPoint (Лицензия (гос. Контракт № 48-158/2007 от 11.10.2007)); Yandex Браузер (распространяется свободно, лицензия BSD License, правообладатель ООО «ЯНДЕКС»); Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.). |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 2 | Архангельская обл., г.Котлас, ул.Заполярная, д.19, кабинет № 215 «Общегуманитарные социально-экономические дисциплины. Социально-экономические дисциплины. Общеобразовательные дисциплины» | Доступ в Интернет. Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска). Стенды, компьютер в сборе (системный блок (Intel Celeron 1,8 GHz, 1 Gb), монитор Samsung 793DF ЭЛТ, клавиатура, мышь) – 1 шт., локальная компьютерная сеть, телевизор Rolsen 29» ЭЛТ – 1 шт., видеомагнитофон Samsung – 1 шт., учебно-наглядные пособия | Microsoft Windows XP Professional (контракт №323/08 от 22.12.2008 г. ИП Кабаков Е.Л.); Kaspersky Endpoint Security (контракт №311/2015 от 14.12.2015); Libre Office (текстовый редактор Writer, редактор таблиц Calc, редактор презентаций Impress и прочее) (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL v3+, The Document Foundation); PDF-XChange Viewer (распространяется бесплатно, Freeware, лицензия EULA V1-7.x., Tracker Software Products Ltd); AIMP (распространяется бесплатно, Freeware для домашнего и коммерческого использования, Artem Izmaylov); XnView (распространяется бесплатно, Freeware для частного некоммерческого или образовательного использования, XnSoft); Media Player Classic - Home Cinema (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, MPC-HC Team); Mozilla Firefox (распространяется свободно, лицензия Mozilla Public License и GNU GPL, Mozilla Corporation); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov)); Adobe Flash Player (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.). |
|---|--|--|--|

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### 10.1 Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, тенденции развития, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации и указания на подготовку к практическим занятиям и самостоятельной работе. Большую часть знаний студент должен получать самостоятельно из учебников и научной литературы. Для лучшего восприятия дисциплины лекционный материал дается в форме презентации.

### 10.2 Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Проведение практических занятий должно быть направлено на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности.

Практическое задание предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Преподаватель задает вопросы по теме занятия, заслушиваются ответы студентов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений.

Практические занятия предполагают решение практических заданий.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель в ходе занятий осуществляет текущий контроль знаний путем проведения блиц-опросов, тестовых заданий.

### *10.3 Рекомендации по организации самостоятельной работы*

Самостоятельная работа включает изучение учебной, учебно-методической литературы, поиск в сети Интернет публикаций по актуальным вопросам, связанным с проблематикой дисциплины; освоение теоретического материала; подготовку к практическим занятиям, текущим, экзаменационным тестам, выполнение контрольных работ, написание рефератов. Рефераты пишут те студенты, которые по каким-либо причинам пропустили лекционный материал и самостоятельно изучают его.

Завершается изучение дисциплины проведением экзамена в виде тестовых заданий. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, рекомендуемую литературу, Интернет-ресурсы. Нужно знать, понимать смысл основных понятий и терминов и уметь его разъяснить; демонстрировать формируемые в результате освоения дисциплины компетенции.

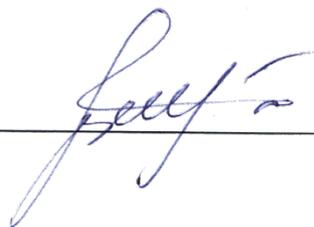
Составитель: Мануилова Л.Б.

Зав. кафедрой: к.т.н. Шергина О.В.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры  
естественнонаучных и технических дисциплин  
и утверждена на 2022/2023 учебный год

Протокол № 9 от 16 июня 2022 г.

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_



/ Шергина О.В./



**Федеральное агентство морского и речного транспорта**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»**  
**Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

---

Кафедра естественнонаучных и технических дисциплин

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине Основы бухгалтерского учета  
(Приложение к рабочей программе дисциплины)

Направление подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Профиль Организация перевозок и управление на водном транспорте

Уровень высшего образования бакалавриат

Котлас  
2022

## 1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

Рабочей программой дисциплины «Основы бухгалтерского учета» предусмотрено формирование следующих компетенций:

| Код компетенции | Результаты освоения ООП (содержание компетенций)   | Планируемые результаты освоения дисциплины  |
|-----------------|--|---|
| ОК-3            | Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности         | <b>Знать</b> основы формирования экономической информации в бухгалтерском учете транспортной отрасли                                    |
|                 |  | <b>Уметь</b> формировать экономическую информацию в бухгалтерском учете и интерпретировать ее   |
|                 |  | <b>Владеть</b> современными методами сбора и обработки экономической информации, формируемой в бухгалтерском учете транспортной отрасли |
| ПК-16           | Способностью к подготовке исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок | <b>Знать</b> основы формирования данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок  |
|                 |  | <b>Уметь</b> формировать информацию для составления планов, программ, проектов, смет, заявок и интерпретировать ее                      |
|                 |  | <b>Владеть</b> методами сбора и обработки экономической информации для составления планов, программ, проектов, смет, заявок             |

## 2. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-------|--|---|----------------------------------|
|       |  |   |                                  |

|    |  |  |                              |
|----|--|--|------------------------------|
| 1  | Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления хозяйствующего субъекта.                 | З1 (ОК-3),<br>В1 (ОК-3)                              | Устный опрос, зачет          |
| 2. | Тема 2.Методология бухгалтерского учета  | У1 (ОК-3),<br>В1 (ОК-3),<br>З1 (ПК-16)               | Устный опрос, зачет          |
| 3. | Тема 3.Предмет и объекты бухгалтерского учета  | З1 (ОК-3).<br>У1 (ОК-3)                              | Устный опрос, реферат, зачет |
| 4. | Тема 4.Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах и в регистрах бухгалтерского учета | У1 (ПК-16),<br>В1 (ПК-16)                            | Устный опрос, тест, зачет    |
| 5  | Тема 5. Бухгалтерская финансовая отчетность  | З1 (ОК-3),<br>У1(ОК-3),<br>У1 (ПК-16),<br>У1 (ПК-16) | Устный опрос, тест, зачет    |

### 3. Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

| Результат обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине  |  |   |  | Процедура оценивания   |
|---|---|--|---|--|--|
|   | 2   | 3  | 4   | 5  |  |
|   | не зачтено  | зачтено  |   |  |  |
| <i>З1 (ОК-3)</i><br><b>Знать</b><br>основы формирования экономической информации в бухгалтерском учете транспортной отрасли | Отсутствие знаний или фрагментарные представления об основах формирования экономической информации в бухгалтерском учете транспортной отрасли | Неполные представления об основах формирования экономической информации в бухгалтерском учете транспортной отрасли | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основах формирования экономической информации в бухгалтерском учете транспортной отрасли | Сформированные систематические представления об основах формирования экономической информации в бухгалтерском учете транспортной отрасли | – <i>устный опрос;</i><br>– <i>реферат</i><br>– <i>зачет</i> |

|   |   |  |  |  |   |
|---|---|--|--|--|---|
| <p><i>У1 (ОК-3)</i><br/><b>Уметь</b> формировать экономическую информацию в бухгалтерском учете и интерпретировать ее</p>   | <p>Отсутствие умений или фрагментарные умения формирования и интерпретации экономической информации, полученной в системе бухгалтерского учета</p>                                  | <p>В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения формирования и интерпретации экономической информации, полученной в системе бух. учета</p>   | <p>В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы умения формировать и интерпретировать экономическую информацию, полученную в системе бухгалтерского учета</p>   | <p>Сформированные умения формировать и интерпретировать экономическую информацию, полученную в системе бухгалтерского учета</p>                            | <p>– устный опрос;<br/>-реферат;<br/>тестирование (тест №1, №2);<br/>-зачет</p> |
| <p><i>В1 (ОК-3)</i><br/><b>Владеть</b> современными методами сбора и обработки экономической информации, формируемой в бухгалтерском учете транспортной отрасли</p> | <p>Отсутствие владения или фрагментарные владения современными методами сбора и обработки экономических данных, формируемых в системе бухгалтерского учета транспортной отрасли</p> | <p>В целом удовлетворительные, но не систематизированные владения/применения навыков современными методами сбора и обработки экономических данных, формируемых в системе бухгалтерского учета транспортной отрасли</p> | <p>В целом удовлетворительные, но содержащее отдельные пробелы владения/применения навыков современными методами сбора и обработки экономических данных, формируемых в системе бухгалтерского учета транспортной отрасли</p> | <p>Сформированные умения современными методами сбора и обработки экономических данных, формируемых в системе бухгалтерского учета транспортной отрасли</p> | <p>тестирование (тест №3);<br/>-реферат;<br/>-зачет</p>                         |

|  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| <p><i>З1 (ПК-16)</i><br/><b>Знать</b><br/>основы формирования данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p>                            | <p>Отсутствие знаний или фрагментарные представления об основах формирования данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p>                                | <p>Неполные представления об основах формирования данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p>   | <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основах формирования данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p>  | <p>Сформированные систематические представления об основах формирования данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p>           | <p>– <i>устный опрос;</i><br/><i>-реферат</i><br/><i>-зачет,</i><br/><i>(тест №1)</i></p>                   |
| <p><i>У1 (ПК-16)</i><br/><b>Уметь</b><br/>формировать информацию для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p>                                | <p>Отсутствие умений или фрагментарные умения формирования информации для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p>  | <p>В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения формирования информации для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p>  | <p>В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы умения формировать информацию для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p>   | <p>Сформированные умения формировать экономическую информацию для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p>                            | <p>– <i>устный опрос;</i><br/><i>-реферат;</i><br/><i>тестирование (тест №1, №2);</i><br/><i>-зачет</i></p> |
| <p><i>В1 (ПК-16)</i><br/><b>Владеть</b><br/>методами сбора и обработки экономической информации для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p> | <p>Отсутствие владения или фрагментарные владения современными методами сбора и обработки экономической информации для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p> | <p>В целом удовлетворительные, но не систематизированные владения/ применения навыков современными методами сбора и обработки экономической информации для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p> | <p>В целом удовлетворительные, но содержащее отдельные пробелы владения/ применения навыков современным и методами сбора и обработки экономических данных, для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p> | <p>Сформированные владения современными методами сбора и обработки экономических данных, для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</p> | <p><i>тестирование (тест №3);</i><br/><i>-реферат;</i><br/><i>-зачет</i></p>                                |

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

## 1. Вид текущего контроля: Устный опрос

### Вопросы для устного опроса на учебных занятиях семинарского типа

#### Тема 1 «Бухгалтерский учет в системе управления хозяйствующего субъекта»

##### Вопросы для обсуждения

1. Сущность, назначение, обязанность ведения, организация бухгалтерского учета.
2. Место бухгалтерского учета в системе управления хозяйствующего субъекта
3. Пользователи учетной информацией и их информационные потребности
4. Основные характеристики системы бухгалтерского учета в странах с развитой экономикой
5. Виды бухгалтерского учета, их соотношение с налоговым учетом
6. Система регулирования бухгалтерского учета в России: принципы, субъекты регулирования
7. Законодательство и документы, регулирующие бухгалтерский учет
8. Учетная политика организации
9. Тенденции развития бухгалтерского учета

#### Тема 2 «Методология бухгалтерского учета»

##### Вопросы для обсуждения

1. Характеристика принципов (допущений) бухгалтерского учета
2. Характеристика метода (рабочих приемов) бухгалтерского учета: документации; оценки (денежного измерения) и калькуляции; счетов и двойной записи; инвентаризации; балансового обобщения информации
3. Формирование экономической информации в системе бухгалтерского учета (поток финансовой информации и ее пользователи)
4. Характеристика учетного цикла и основных учетных процедур формирования учетной информации

#### Тема 3 «Предмет и объекты бухгалтерского учета»

##### Вопросы для обсуждения

1. Объекты бухгалтерского учета.
2. Определение активов и их состав.
3. Критерии деления активов на внеоборотные и оборотные.
4. Состав внеоборотных активов и их отражение в Плане счетов.
5. Определение основных средств и их примеры.
6. Определение нематериальных активов (НМА) и их примеры.
7. Понятие вложений во внеоборотные активы (капитальных затрат).
8. Определение доходных вложений в материальные ценности.
9. Состав объектов учета, которые относятся к финансовым вложениям и их примеры.
10. Состав оборотных активов и их отражение в Плане счетов.
11. Состав запасов и их отражение в Плане счетов.
12. Определение дебиторской задолженности и ее отражение в Плане счетов.
13. Характеристика пассивов — источников формирования активов.

14. Определение и классификация обязательств к оплате. Причина отнесения обязательств к привлеченному или заемному капиталу.
15. Критерий деления обязательств на долгосрочные и краткосрочные. Примеры.
16. Понятие оценочных обязательств.
17. Понятие отложенного налогового обязательства, доходов будущих периодов. Причина их отражения в составе обязательств.
18. Трактовка понятия «капитал» и виды капитала.
19. Основной внутренний источник роста капитала и его влияние на величину капитала.
20. Определение доходов, расходов, финансовых результатов и их виды.
21. Забалансовые объекты учета.
22. Взаимосвязь между объектами учета, счетами из Плана счетов и бухгалтерской (финансовой) отчетностью

#### **Тема 4 «Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах и в регистрах бухгалтерского учета»**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Назначение бухгалтерского счета и отражение информации об объектах учета в т-счете.
2. Раскройте значение понятий «дебет» и «кредит», сальдо, обороты счета.
3. Дайте определение понятий: открыть, закрыть счет бухгалтерского учета, записать факт хозяйственной жизни на счете.
4. Объясните, каким образом определяется тип счета: активный или пассивный.
5. Назовите порядок записей на активных, пассивных счетах и определения сальдо конечного активных и пассивных счетов.
6. Назовите счета, которые относятся к активным счетам, к пассивным счетам, к активно-пассивным счетам.
7. Назовите и раскройте особенность отражения фактов хозяйственной жизни и определения сальдо на активно-пассивных счетах расчетов.
8. Назовите и раскройте особенность отражения фактов хозяйственной жизни на активно-пассивных счетах финансовых результатов 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы».
9. Назовите и раскройте особенность отражения фактов хозяйственной жизни на активно-пассивном счете финансовых результатов 99 «Прибыли и убытки».
10. Дайте определение и назначение метода двойной записи.
11. Раскройте содержание понятий «корреспонденция счетов» и «бухгалтерская проводка».
12. Приведите примеры простых и сложных бухгалтерских проводок.
13. Назовите особенности отражения фактов хозяйственной жизни на забалансовых счетах.
14. Назначение и содержание регистров бухгалтерского учета: журнала, главной книги, оборотной ведомости. Порядок составления этих регистров.
15. Раскройте контрольное назначение оборотной ведомости и назовите ошибки, которые могут быть выявлены при составлении оборотной ведомости.
16. Покажите взаимосвязь между счетами, регистрами бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетностью.

#### **Тема 5 «Бухгалтерская финансовая отчетность»**

### Вопросы для обсуждения

1. Назначение, состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность.
2. Основные элементы бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Основные элементы бухгалтерского баланса, их характеристика, назначение, взаимосвязь, оценка, признание. Балансовое уравнение.
4. Основные элементы отчета о финансовых результатах, их характеристика, назначение, взаимосвязь, оценка, признание.
5. Определение, виды бухгалтерского баланса.
6. Структура и содержание бухгалтерского баланса. Упрощенная форма бухгалтерского баланса.
7. Аналитические возможности бухгалтерского баланса. Понятие ликвидности бухгалтерского баланса.
8. Порядок составления бухгалтерского баланса.
9. Типы фактов хозяйственной жизни и их влияние на бухгалтерский баланс.
10. Содержание и порядок составления отчета о финансовых результатах. Упрощенная форма отчета о финансовых результатах.
11. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах и бухгалтерского баланса.

### Критерии оценивания:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

### Показатели и шкала оценивания:

| Шкала оценивания  | Показатели   |
|-------------------|--|
| отлично           | – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;<br>– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;<br>– излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка           |
| хорошо            | – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого   |
| удовлетворительно | обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:<br>– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;<br>– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;<br>– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого |

|                      |  |
|----------------------|--|
| не удовлетворительно | обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал |
|----------------------|--|

## 2. Вид текущего контроля: Тестирование

### Перечень тестовых заданий для текущего контроля знаний

#### Тест №1

#### Тема 3 «Предмет и объекты бухгалтерского учета»

Время проведения теста: 15 минут

Определите объекты учета, выбрав правильные буквы ответов

1. Легковой автомобиль для перевозки директора

- а) собственный капитал
- б) недвижимость
- в) основные средства

2. Готовая продукция на складе

- а) оборотные активы
- б) запасы
- в) товары

3. Валютный счет

- а) капитал
- б) финансовые вложения
- в) оборотные средства
- г) денежные средства

4. Нераспределенная прибыль

- а) доходы
- б) капитал
- в) обязательства

5. Товары

- а) внеоборотные активы
- б) оборотные активы
- в) запасы в сфере обращения

6. Приобретенные

- а) заемные средства  
финансовые векселя
- б) внеоборотные активы

T пог = 2 года

в) финансовые вложения

7. Банковские кредиты  
(овердрафты) T пог = 1 год  
в) краткосрочные заемные средства

а) оборотные активы  
б) краткосрочные обязательства

8. Незавершенное производство

а) оборотные активы  
б) внеоборотные активы  
в) запасы

9. Прибыль от продажи

а) собственный капитал  
б) финансовый результат  
в) обязательства

г) актив

10. Касса

б) внеоборотные активы в) денежные средства г) запасы

а) капитал

11. Причалы порта

а) основные средства  
б) запасы

в) капитал

г) обязательства

12. Полученная безвозмездная  
финансовая помощь

а) доходы  
б) обязательства

в) расходы г) убытки

13. Инвестиции в капитал других  
организации

а) собственный капитал

б) внеоборотные активы в) финансовые вложения г) денежные средства

14. Приобретенный товарный знак

а) оборотные активы  
б) внеоборотные активы

в) нематериальный актив

г) незавершенное строительство.

## Тест №2

### Тема 4 «Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах и в регистрах бухгалтерского учета»

Время проведения теста 15 минут

## Тест

**1-й вариант - нечетные номера, 2-й вариант – четные номера**

1. Счета по связи с бухгалтерской отчетностью делятся.... (укажите буквы правильных ответов)

- а) синтетические и аналитические      в) балансовые и забалансовые  
б) основные и регулирующие      г) финансово-результатные

2. Счета капитала и расчетов отражаются ....., счета доходов и расходов отражаются .... (напишите буквы ответов в требуемой последовательности, отделив первые от вторых точкой с запятой)

- а) в отчете о финансовых результатах;      б) в бухгалтерском балансе

3. На активных счетах отражаются .....(напишите буквы правильных ответов)

- а) амортизация      в) расчеты с покупателями за ТРУ\*  
б) резервы      г) предоставленные займы

\*ТРУ - товары, работы, услуги

4. На пассивных счетах отражаются..... (напишите буквы правильных ответов)

- а) нераспределенная прибыль      в) задолженность по налогам и сборам  
б) приобретенные ценные бумаги      г) доходы

5. Определите соответствие между фактом хозяйственной жизни и изменением вида задолженности....(укажите буквы и соответствующие им цифры ответов)

- а) поступили товары от поставщика;      в) оплачен счет поставщика за товары;  
б) оказана услуга покупателю;      г) получены денежные средства от покупателя в оплату ТРУ

- 1) появление дебиторской задолженности;      3) погашение кредиторской задолженности;  
2) появление кредиторской задолженности;      4) погашение дебиторской задолженности

6. Укажите вид задолженности в учете обеих компаний, поставив буквы ответов в требуемой последовательности .....

Компания «Сокол» перечислила предоплату компании «Воробей» в счет будущей поставки товаров...

- а) кредиторская задолженность      б) дебиторская задолженность

7. Балансовые счета – это счета, сальдо которых отражается в бухгалтерском балансе.....(укажите букву ответа)

- а) верно;      б) не верно

8. Счета доходов и расходов: 90,91 сальдо не имеют....., в балансе отражаются....., на баланс влияют..... (поставьте три буквы ответов в правильной последовательности)

- а) верно      б) не верно

9. По дебету увеличиваются.....

- а) счета активов      в) счета капитала  
б) счета доходов      г) счета расходов

10. По кредиту увеличиваются.....

- а) счета обязательств к оплате      в) счета доходов  
б) счета капитала                      г) счета активов

11. Активные счета имеют сальдо по ..... (закончите фразу, вставив слово)

12. Пассивные счета имеют сальдо по ..... (закончите фразу, вставив слово)

13. Сальдо конечное пассивного счета определяется...

- а) сальдо начальное по Дт + обороты по Дт – обороты по Кт  
б) сальдо начальное по Дт + обороты по Кт – обороты по Дт  
в) сальдо начальное по Кт + обороты по Кт – обороты по Дт  
г) сальдо начальное по Кт + обороты по Дт – обороты по Кт

14. Сальдо конечное активного счета равно нулю, когда.....

- а) сальдо начальное по Дт + обороты по Дт превышают обороты по кредиту;  
б) сальдо начальное по Дт + обороты по Дт равны оборотам по Кт;  
в) сальдо начальное по Кт + обороты по Кт превышают обороты по Дт  
г) сальдо начальное по Кт + обороты по Кт равны оборотам по Дт

15. Сальдо конечное дебетовое на счете расчетов означает..... (укажите вид задолженности)

16. Сальдо конечное кредитовое на счете расчетов означает..... (укажите вид задолженности)

17. Финансовый результат от прочих операций отражается на счете ..... и называется убыток, если ... (напишите буквы ответов в требуемой последовательности)

- а) счет 90;      в) если расходы превысили  
доходы; б) счет 91; г) если доходы превысили  
расходы

18. Финансовый результат по Кт счета 99 на конец месяца называется..... и показывает..... (вставьте буквы ответов в правильной последовательности)

- а) чистая прибыль      в) увеличение  
капитала б) убыток      г) уменьшение капитала

19. Данные первичных учетных документов подлежат своевременной регистрации и накоплению....

- а) в бухгалтерской (финансовой) отчетности;      в) в налоговых декларациях;  
б) в регистрах бухгалтерского учета;      г) в статистической отчетности

20. Определите соответствие между регистрами бухгалтерского учета и их назначением.... (укажите буквы и соответствующие им цифры ответов)

- а) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни; б) главная книга; в) оборотная ведомость

1) для систематизации, накопления информации и получения итоговых данных по каждому

счету;

- 2) для отражения фактов хозяйственной жизни в календарной последовательности;
- 3) для обобщения данных текущего учета по всем счетам, контроля за правильностью, полнотой ведения учета и предварительной балансировки информации

21. Поступление материалов от поставщика отражается по Дт 10 «Материалы» Кт 75 «Расчеты с участниками»..... (укажите букву ответа)

а) верно б) не верно

22. Выдача денежных средств сотруднику под отчет на командировку из кассы отражается по Дт... Кт ... (укажите номера счетов в требуемой последовательности)

23. Определите соответствие между фактом хозяйственной жизни и его отражением на счетах бухгалтерского учета....(укажите буквы и соответствующие им цифры ответов)

- а) Начислена заработная плата работникам основного производства;
- б) На валютный счет получена оплата от покупателя за проданные товары;
- в) С расчетного счета перечислены налоги и сборы в бюджет;
- г) Удержан НДФЛ из доходов сотрудников за месяц

1) Дт 70 Кт 68;                      3) Дт 20 Кт 70;

2) Дт 52 Кт 62 ТРУ\*;              4) Дт 68 Кт 51

ТРУ- товары, работы, услуги

24. Определите соответствие между фактом хозяйственной жизни и его отражением на счетах бухгалтерского учета....(укажите буквы и соответствующие им цифры ответов)

- а) Отражена выручка от продаж в сумме дебиторской задолженности
- б) Перечислены обязательные страховые взносы в государственные социальные фонды
- в) Переданы материалы в основное производство
- г) Получен на расчетный счет краткосрочный банковский кредит

Ответы:

1) Дт 20 Кт 10              3) Дт 69 Кт 51

2) Дт 51 Кт 66              4) Дт 62 Кт 90.1

25. Восстановите словами содержание ФХЖ по бухгалтерской проводке..... (напишите предложение)

Дт 20 «Основное производство»

Кт 02 «Амортизация основных средств»

26. Восстановите словами содержание ФХЖ по бухгалтерской проводке..... (напишите предложение)

Дт 58.3 «Финансовые вложения» Кт

51 «Расчетный счет»

### Тест №3

#### Тема 5 «Бухгалтерская финансовая отчетность»

Время проведения теста 15 минут

## **Первый вариант – нечетные номера, второй вариант - четные номера.**

**1 .Учетный цикл любого экономического субъекта завершается**

**составлением.....** а) первичных учетных документов

б) регистров бухгалтерского учета

в) бухгалтерской финансовой отчетности

г) учетной политики

**2 .Источником информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации является....**

а) бухгалтерская финансовая отчетность

б) регистры бухгалтерского учета

в) учетная политика

г) первичные учетные документы

**3.Назовите элементы бухгалтерского баланса.....**

**4. Назовите элементы отчета о финансовых результатах**

**5.Составьте уравнение, которое лежит в основе построения отчета о финансовых результатах.....**

**6. Составьте балансовое уравнение.....**

**7.БФО составляется .....**

а) по первичным документам

б) по распоряжению руководителя организации

в)по желанию главного бухгалтера

г) по данным регистров бухгалтерского учета

**8. В состав годовой БФО входит.....**

а) оборотная ведомость; б) бухгалтерский баланс; в) отчет о финансовых результатах

г) приложения и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

**9.Бухгалтерский баланс – это финансовый отчет...**

а) только организации; б) только собственников организации

в) и организации, и собственников

**10. Если актив бухгалтерского баланса на 31.12.2013г. равен 500 тыс. руб., обязательства 300 тыс. руб., капитал равен..... тыс. руб.**

**11. Если доходы отчетного периода равны 600 тыс. руб., а расходы - 700 тыс. руб., назовите ..... и определите финансовый результат..... тыс. руб.**

**12.Определите соответствие между объектами бухгалтерского учета и показателями**

**баланса, где они отражаются..... (к буквам подставьте цифры)**

а) векселя коммерческого банка, приобретенные организацией на 3 мес.

б) транспортные средства организации

в) запасные части на складе организации

г) валютный счет организации

1) денежные средства; 2) основные средства; 3) финансовые вложения; 4) запасы

13. **Расположите активы бухгалтерского баланса по степени увеличения ликвидности... (назовите буквы в правильной последовательности)**  
а) расчетный счет; б) НМА; в) дебиторская задолженность; г) краткосрочные финансовые вложения; д) топливо.
14. **Конечный финансовый результат деятельности формируется на сч..... и в отчете.....((вставьте правильные ответы)**
- 15. Определите соответствие между счетами и бухгалтерской отчетностью... (к буквам под- ставьте цифры)**  
а) счет 90; б) сч.84; в) сч. 91; г) сч. 68  
1) бухгалтерский баланс; 2) отчет о финансовых результатах
- 16. Расположите показатели баланса в последовательности его разделов..... (перечислите буквы в правильной последовательности)**  
а) уставный капитал; б) дебиторская задолженность; в) основные средства г) кредиторская задолженность перед поставщиками  
д) заемные средства, полученные на 3-и года
- 17. Распределите счета между активом и пассивом баланса.....(сначала укажите счета актив- ва, отделив их от счетов пассива точкой с запятой)...**  
а) сч. 60 (авансы, перечисленные поставщикам); б) сч. 62 (расчеты за ТРУ); в) сч. 83; г) сч. 67
18. **Расположите пассивы баланса по степени ускорения срочности погашения долгов.... (укажите буквы в правильной последовательности)**  
а) задолженность перед персоналом по оплате труда б) отложенное налоговое обязательство  
г) нераспределенная прибыль
19. **Определите соответствие между бухгалтерскими проводками и типом операции по влия- нию на итог баланса... (к буквам укажите цифры)**  
а) В кассу с расчетного счета получены денежные средства на выдачу зарплаты; б) Из зарплаты сотрудников удержан НДФЛ;  
в) Поступили материалы от поставщика;  
г) На расчетный счет получен краткосрочный кредит  
1)  $A+X=P+X$  2)  $A-X=P-X$  3)  $A+X-X=P$  4)  $A=P+X-X$ , где А- актив, П- пассив, Х- сумма
20. **Определите соответствие между бухгалтерскими проводками и типом операции по влия- нию на итог баланса... (к буквам подставьте цифры)**  
а) Материалы переданы в основное производства;  
б) Работникам основного производства начислена заработная плата; в) Из кассы выдана зарплата сотрудникам;  
г) Долгосрочный кредит переведен в краткосрочный

- 1)  $A+X=P+X$  2)  $A-X=P-X$  3)  $A+X-X=P$  4)  $A=P+X-X$ , где А- актив, П- пассив, Х- сумма

### **Критерии и шкала оценивания выполнения тестовых заданий**

За каждый правильный ответ закрытого теста -1 балл;

За каждый правильный ответ теста на соответствие и последовательность- 2 балла; За каждый правильный ответ открытого теста -3 балла

Для перевода баллов в оценку применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Если обучающийся набирает от 90 до 100% от максимально возможной суммы баллов - выставляется оценка «отлично»;

от 80 до 89% - оценка «хорошо»,

от 60 до 79% - оценка «удовлетворительно»,

менее 60% - оценка «неудовлетворительно».

Если обучающийся набирает не менее 60% от максимально возможной суммы баллов, может выставляться зачет.

### **3. Вид текущего контроля: Исследовательская работа (реферат)**

#### **Перечень тем письменных работ для подготовки рефератов**

##### **Темы рефератов:**

1. Бухгалтерский учет в системе управления организацией, его виды, задачи и пользователи информации.
2. Виды пользователей информацией бухгалтерского учета и их информационные потребности.
3. Система регулирования бухгалтерского учета в России: принципы, субъекты и документы
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ.
5. Российские стандарты бухгалтерского учета: назначение, виды, содержание.
6. Учетная политика организации
7. Метод бухгалтерского учета: характеристика элементов метода.
8. Первичные учетные документы: виды, назначение, содержание.
9. Регистры бухгалтерского учета: виды, назначение, содержание.
10. Оценка, калькуляция, инвентаризация активов и обязательств,
11. Характеристика счета и двойной записи. Отражение состояния и изменения объектов учета на счетах.
12. Балансовый метод отражения информации. Принцип двусторонности. Балансовое

уравнение.

13. Понятие учетного цикла и учетных процедур: последовательность формирования учетной информации

14. Программные бухгалтерские продукты, используемые российскими компаниями при ведении бухгалтерского учета.

15. Предмет и объекты бухгалтерского учета.

16. Определение, виды, состав, оценка активов.

17. Определение, виды, состав, оценка обязательств, капитала.

18. Определение, виды, состав доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации

19. Назначение, структура и содержание Плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организации.

20. Взаимосвязь объектов бухгалтерского учета с Планом счетов бухгалтерского учета и с бухгалтерской (финансовой) отчетностью.

21. Характеристика синтетических счетов, субсчетов и аналитических счетов.

22. Характеристика счетов по связи с бухгалтерской финансовой отчетностью: балансовых, финансово-результативных, забалансовых.

23. Характеристика счетов по отражению и влиянию на бухгалтерский баланс: активных, пассивных, активно-пассивных счетов.

24. Состав, порядок отражения состояния и движения объектов учета на активных счетах.

25. Состав, порядок отражения состояния и движения объектов учета на пассивных счетах.

26. Состав, порядок отражения состояния и движения объектов учета на активно-пассивных балансовых счетах.

27. Состав, порядок отражения объектов учета на активно-пассивных финансово-результативных счетах.

28. Назначение, требования и виды регистров бухгалтерского учета.

29. Назначение, содержание и порядок отражения фактов хозяйственной жизни в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.

30. Назначение, содержание и порядок отражения фактов хозяйственной жизни в главной книге.

31. Назначение, содержание и порядок отражения фактов хозяйственной жизни в оборотной ведомости.

32. Отражение внеоборотных активов на счетах бухгалтерского учета

33. Отражение оборотных активов на счетах бухгалтерского учета

34. Отражение обязательств на счетах бухгалтерского учета.

35. Отражение капитала на счетах бухгалтерского учета.

36. Отражение доходов, расходов и финансовых результатов на счетах бухгалтерского учета.

37. Бухгалтерская (финансовая) отчетность по российским стандартам и МСФО.

38. Бухгалтерский баланс и его аналитические возможности.

39. Влияние фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.

40. Отчет о финансовых результатах, взаимосвязь с бухгалтерским балансом.

**Показатели, критерии и шкала оценивания письменной работы (эссе, реферата, доклада, сообщения, презентаций)**

| Наименование показателя  | Критерии оценки   | Максимальное количество баллов | Количество баллов |
|--|---|--------------------------------|-------------------|
| <b>I. КАЧЕСТВО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (РЕФЕРАТА, ПРОЕКТА)</b>  |   |                                |                   |
| Соответствие содержания работы заданию, степень раскрытия темы. Обоснованность и доказательность выводов                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>– умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> <li>– умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы;</li> <li>– уровень владения тематикой и научное значение исследуемого вопроса;</li> <li>– наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.</li> </ul> | 10                             |                   |
| Грамотность изложения и качество оформления работы   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li> <li>– грамотность и культура изложения;</li> <li>– владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;</li> <li>– соблюдение требований к объему реферата;</li> <li>– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</li> <li>– научный стиль изложения.</li> </ul>  | 5                              |                   |
| Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы | <ul style="list-style-type: none"> <li>– степень знакомства автора работы с актуальным состоянием изучаемой проблематики;</li> <li>– полнота цитирования источников, степень использования в работе результатов исследований и установленных научных фактов.</li> <li>– дополнительные знания, использованные при написании работы, которые получены помимо предложенной образовательной программы;</li> <li>– новизна поданного материала и рассмотренной проблемы</li> </ul>        | 5                              |                   |
| Общая оценка за выполнение   |   | 20                             |                   |
| <b>II. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА</b>  |   |                                |                   |
| Соответствие содержания доклада  |   | 5                              |                   |

|  |  |           |  |
|--|--|-----------|--|
| содержанию работы  |  |           |  |
| Выделение основной мысли работы  |  | 5         |  |
| Качество изложения материала.<br>Правильность и точность речи во время защиты реферата |  | 5         |  |
| Общая оценка за доклад   |  | 15        |  |
| <b>III. ОЦЕНКА ПРЕЗЕНТАЦИИ</b>   |  |           |  |
| Дизайн и оформление слайдов  |  | 3         |  |
| Слайды представлены в логической последовательности                                    |  | 3         |  |
| Использование дополнительных эффектов PowerPoint (смена слайдов, звук, графики)        |  | 3         |  |
| Общая оценка за презентацию  |  | 9         |  |
| <b>IV. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ</b>                       |  |           |  |
| Вопрос 1   |  | 2         |  |
| Вопрос 2   |  | 2         |  |
| Общая оценка за ответы на вопросы  |  | 6         |  |
| <b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ</b>   |  | <b>50</b> |  |

Для перевода баллов в оценку применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений.

Если обучающийся набирает от 90 до 100% от максимально возможной суммы баллов - выставляется оценка «отлично»;  
от 80 до 89% - оценка «хорошо»,  
от 60 до 79% - оценка «удовлетворительно»,  
менее 60% - оценка «неудовлетворительно».

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

## 1. Вид промежуточной аттестации: зачет (устный)

### Перечень вопросов к зачету:

1. Бухгалтерский учет в системе управления организацией, его виды, задачи и пользователи информации.
2. Характеристика системы законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
3. Основные направления развития системы бухгалтерского учета в РФ.
4. Основополагающие принципы формирования бухгалтерской информации.
5. Метод бухгалтерского учета и характеристика его основных элементов.
6. Учетный процесс. Характеристика учетных процедур: первичного учета, текущего учета и обобщения учетных данных
7. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
8. Определение, виды и состав активов.
9. Определение, виды и состав обязательств, капитала.
10. Определение, виды, состав доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации
11. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета: виды, назначение, содержание.
12. Оценка, калькуляция, инвентаризация активов и обязательств, балансовое обобщение информации.
13. Назначение и содержание Плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организации.
14. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение, аналитические и синтетические счета; балансовые, финансово-результатные, забалансовые счета; активные, пассивные, активно-пассивные счета.
15. Двойная запись, порядок отражения фактов хозяйственной жизни на счетах и в регистрах бухгалтерского учета.
16. Отражение внеоборотных активов на счетах бухгалтерского учета.
17. Отражение оборотных активов на счетах бухгалтерского учета. 18. Отражение капитала на счетах бухгалтерского учета.
19. Отражение доходов, расходов и финансовых результатов на счетах бухгалтерского учета.
20. Отражение ФХЖ на забалансовых счетах.
21. Бухгалтерская (финансовая) отчетность субъектов хозяйствования, характеристика ее основных элементов.
22. Бухгалтерский баланс. Принцип двусторонности. Балансовое уравнение.
23. Влияние фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.
24. Отчет о финансовых результатах, взаимосвязь с бухгалтерским балансом.

### Критерии оценивания:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного

### Показатели и шкала оценивания:

| Шкала оценивания | Показатели  |
|------------------|---|
| 5                | <ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;</li><li>– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;</li><li>– излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка</li></ul>                  |
| 4                | <ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого</li></ul>  |
| 3                | <ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</li><li>– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</li><li>– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</li><li>– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого</li></ul> |
| 2                | <ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал</li></ul>  |

## 2. Вид промежуточной аттестации: зачет (тестирование)

### Перечень тестовых заданий для промежуточной аттестации

Время проведения теста: 45 минут

#### 1 вариант

1. Установите соответствие объектов бухгалтерского учета и счетов, на которых они отражаются ....(к буквам подставьте цифры)
  - а) доходы 1)счета финансовых результатов
  - б)активы 2) счета производственных запасов
  - в)обязательства 3) счета расчетов с

кредиторами

г) расходы                      4) счета денежных средств

2. **Денежные средства предприятия на счетах в банках - это.....** а) активы;                      б) капитал;                      в) расходы; г) обязательства
3. **Информация бухгалтерского учета ориентирована на....(выберите правильный ответ)**  
а) внешних пользователей б) широкий круг пользователей (внешних и внутрен- них); в) внутренних пользователей; г) деловое сообщество
4. **Бухгалтерский учет обеспечивает пользователей....(вставьте правильный ответ)** а) информацией о состоянии здоровья управляющего компанией;  
б) первичными учетными документами;  
в) информацией о деловой репутации компании;  
г) экономической информацией о финансовом положении и финансовых резуль- татах деятельности компании.
5. **Бухгалтерский учет в России регулируется...**  
а) национальными стандартами бухгалтерского учета;                      б) стандартами аудита; в) профессиональными стандартами; г) МСФО
6. **Напишите словами основное балансовое уравнение.....**
7. **Организация «А» продала организации «Б» товары в долг. В результате этой операции в учете организации «Б» появится.....**  
а) кредиторская задолженность;                      б) дебиторская задолженность.
8. **Компьютеры, используемые организацией в офисе, учитываются как.....** а) готовая продукция; б) основные средства; в) товары; г) НМА
9. **В бухгалтерском балансе в составе кредиторской задолженности отражается** а) задолженность учредителям по выплате дивидендов  
б) задолженность сотрудника по командировке    в) задолженность бюджета по переплате налогов  
г) задолженность внебюджетных фондов по обязательным страховым взносам
10. **В бухгалтерском учете используются....(выберите правильный ответ)** а) только денежные измерители; б) натуральные и денежные измерители    в) все виды измерителей: натуральные, трудовые, денежные.
11. **Займы, полученные организацией на 3 месяца относятся к.....**

а) основным средствам; б) нематериальным средствам; в) краткосрочным финансовым вложениям; г) краткосрочным обязательствам.

12. Основанием для внесения записей в регистры бухгалтерского учета являются.... а) распоряжения бухгалтера в) приказы руководителя  
б) отчеты сотрудника г) первичные учетные документы

13. Доходы и расходы отражаются в....., активы и обязательства – в .....(вставьте буквы ответов в правильной последовательности)  
а) в отчете о финансовых результатах; б) в бухгалтерском балансе.

14. Для отражения хозяйственных операций на счетах и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности используются.... (укажите букву правильного ответа)

а) первичные учетные документы; в)  
инвентаризация; б) регистры бухгалтерского учета;  
г)

калькуляция

15. Первичные учетные документы составляют .... (где и когда)

16. Напишите содержание хозяйственной операции по бухгалтерской проводке. Бухгалтерская проводка: Дт 51 «Расчетный счет» Кт 50 «Касса».

17. По Дт увеличиваются, а по Кт уменьшаются счета... а) активов и расходов; в) капитала и расходов;  
б) активов и доходов г) обязательств и доходов.

18. Напишите по фактам хозяйственной жизни бухгалтерскую проводку, используя счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», 75 «Расчеты с учредителями по дивидендам»  
Прибыль направлена на выплату дивидендов учредителям: Дт.. Кт...

19. Выберите активные счета.....

а) счета запасов (10,20,41,45,43) в) счета заемных средств (66,67)  
б) счета расчетов с поставщиками за ТРУ (сч.60) г) счета капитала (80,82)

20. Остатки по счету на начало и конец месяца называются....

а) сальдо; б) обороты; в) оценка; г) инвентаризация

21. Особенности организации, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта отражаются....

а) в учетной политике организации; б) в методических указаниях по бухгалтерскому учету; в) в федеральных стандартах по бухгалтерскому

учету; г) в МСФО

22. **Активы, которые могут быть полностью использованы или обращены в де- нежные средства в течение одного года, называются.....**  
а) долгосрочные; б) оборотные; в) внеоборотные; г) неликвидные.

23. **Назовите самый ликвидный актив бухгалтерского баланса.....**

24. **Регистр бухгалтерского учета, в котором операции отражаются в календарной последовательности их совершения, называется.....**

а) журнал хозяйственных операций в) оборотная ведомость б) главная книга г) бухгалтерский баланс.

25. **Сальдо конечное активного счета определяется.....**

а) сальдо начальное по Кт плюс обороты по Кт минус обороты по Дт; б) сальдо начальное по Дт плюс обороты по Дт минус обороты по Кт в) сальдо начальное по Дт минус обороты по Дт плюс обороты по Кт г) сальдо начальное по Кт минус обороты по Кт плюс обороты по Дт

26. **Сальдо по дебету счета расчетов отражает..... (укажите вид задолженности)**

27. **Расположите показатели баланса в последовательности разделов баланса....** а) уставный капитал в) основные средства

б) дебиторская задолженность г) обязательство по полученным займам на 3 мес.

#### **Кейс-задания**

28. **Определите изменение вида задолженности по хозяйственной ситуации.....**

#### **Хозяйственная ситуация:**

С расчетного счета перечислены налоги в бюджет в сумме 35 тыс. руб.

#### **Ответы:**

а) Появление дебиторской задолженности  
б) Погашение кредиторской задолженности в) Появление кредиторской задолженности г) Погашение дебиторской задолженности

29. **Определите тип хозяйственной операции по ее влиянию на бухгалтерский баланс.....**

#### **Хозяйственная ситуация:**

10.01 с расчетного счета перечислена зарплата сотрудникам на карточные счета в сумме 580 тыс. руб.:

#### **Ответы.**

а)  $A+X=P+X$ , увеличивается; в)  $A=P+X-X$ , не изменяется б)  $A+X-X=P$ , не изменяется г)  $A-X=P-X$ , уменьшается А, П- соответственно, активы и пассивы, X –сумма, тыс.руб.

30. **Хозяйственная ситуация:** по итогам отчетного периода получена чистая прибыль в сумме 55 млн. руб.

Полученная прибыль вызвала ..... капитала (укажите изменение капитала).

## 2 вариант

1. **Назовите элементы бухгалтерской финансовой отчетности.....**
2. **Сумма записей ФХЖ по счету за месяц называется....** а) сальдо; б) обороты; в) оценка; г) инвентаризация
3. **Ценные бумаги, принадлежащие организации - это.....**  
а) активы; б) капитал; в) расходы; г) обязательства
4. **Сальдо по кредиту счета расчетов отражает..... (укажите вид задолженности)**
5. **Бухгалтерский учет в России регулируется...**  
а) национальными стандартами бухгалтерского учета; б) стандартами аудита; в) профессиональными стандартами; г) МСФО
6. **Напишите формулу определения капитала по балансовому уравнению.....**
7. **Организация «А» продала организации «Б» товары в долг. В результате этой операции в учете организации «А» появится.....**  
а) кредиторская задолженность; б) дебиторская задолженность.
8. **Компьютеры, изготовленные организацией для продажи, учитываются как.....** а) готовая продукция; б) основные средства; в) товары; г) НМА
9. **В бухгалтерском балансе в составе дебиторской задолженности отражается** а) задолженность перед учредителями по выплате дивидендов  
б) задолженность перед сотрудником по командировке в) задолженность бюджета по переплате налогов  
г) задолженность перед внебюджетными фондами по обязательным страховым взносам
10. **Особенности организации, ведения бухгалтерского учета и составления бух- галтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта отражаются** ....(выберите правильный ответ)  
а) в стандартах аудита; б) в стандартах б/учета; в) учетной политике органи- зации; г) в МСФО
11. **Займы, выданные на 3 месяца относятся к.....**

а) основным средствам; б) нематериальным средствам; в) краткосрочным финансовым вложениям; г) краткосрочным обязательствам.

12. Основанием для внесения записей в регистры бухгалтерского учета являются... (выберите правильный ответ)

а) распоряжения бухгалтера      в) приказы руководителя  
б) отчеты сотрудника      г) первичные учетные документы

13. Определите соответствие между видами финансовых результатов и счетами, на которых они отражаются..... (к буквам подставьте цифры ответов)

а) прибыль от продаж;      б) чистая прибыль  
1) счет 99 2) счет 90

14. Для обеспечения достоверности данных бухгалтерской (финансовой) отчетности

а) составляют первичные учетные документы;      в) проводят инвентаризацию; б) составляют регистры бухгалтерского учета;      г) делают калькуляцию

15. Напишите содержание хозяйственной операции по бухгалтерской проводке.. Бухгалтерская проводка: Дт 51 «Расчетный счет» Кт 70 «Расчеты по оплате труда».

16. По Дт уменьшаются, а по Кт увеличиваются

счета... а) активов и расходов;      в) капитала и расходов;

б) активов и доходов      г) обязательств и доходов.

17. Напишите по факту хозяйственной жизни бухгалтерскую проводку, используя счета 51 «Расчетный счет», 68 «Расчеты по налогам и сборам».

С расчетного счета перечислены налоги в бюджет: Дт.. Кт...

18. Выберите пассивные счета.....

а) счета запасов (10,20,41,45,43)      в) счета заемных средств (66,67)  
б) счета расчетов с дебиторами ТРУ (сч.62)      г) счета основных средств(01,03,08)

19. Первичные учетные документы составляют .... (где и когда)

20. В бухгалтерском учете используются... (выберите правильный ответ)

а) только денежные измерители;      б) натуральные и денежные измерители; в) все виды измерителей: натуральные, трудовые, денежные; г) только натуральные

21. Обязательства, которые могут быть погашены в течение одного года, называются.....

а) долгосрочные ; б) оборотные; в) внеоборотные;  
г) краткосрочные. 22. Выберите внеоборотный актив....

а) запасы; б) денежные средства; в) основные средства; г) дебиторская задолженность

23. **Регистр бухгалтерского учета, в котором операции систематизируются и обобщаются по каждому счету, называется.....**

а) журнал хозяйственных операций      в) оборотная ведомость  
б) главная книга      г) бухгалтерский баланс.

24. **Установите соответствие объектов бухгалтерского учета и счетов, на которых они отражаются ....(к буквам подставьте цифры)**

а) доходы      1) счета расчетов с кредиторами  
б) активы      2) счета производственных запасов  
в) обязательства      3) счета финансовых результатов  
г) расходы      4) счета денежных средств

25. **Сальдо конечное пассивного счета определяется.....**

а) сальдо начальное по Кт плюс обороты по Кт минус обороты по Дт;  
б) сальдо начальное по Дт плюс обороты по Дт минус обороты по Кт  
в) сальдо начальное по Дт минус обороты по Дт плюс обороты по Кт  
г) сальдо начальное по Кт минус обороты по Кт плюс обороты по Дт

26. **Информация бухгалтерского учета ориентирована на....(выберите правильный ответ)**

а) профессиональное сообщество; б) широкий круг пользователей (внешних и внутренних);  
в) внутренних пользователей; г) деловое сообщество

27. **Расположите показатели баланса в последовательности разделов баланса....**

а) кредиторская задолженность по оплате труда      в) основные средства  
б) денежные средства      г) резервный капитал

#### **Кейс-задания**

28. **Определите изменение вида задолженности по хозяйственной ситуации.....**

**Хозяйственная ситуация:**

От поставщика получены материалы на сумму 35 тыс. руб.

**Ответы:**

а) Появление дебиторской задолженности  
б) Погашение кредиторской задолженности  
в) Появление кредиторской задолженности  
г) Погашение дебиторской задолженности

